



24-13차

## 심의위원회 안건자료

## < 목 차 >

|                             |    |
|-----------------------------|----|
| 1. 인사복무규정 일부 개정(안) .....    | 3  |
| 2. 취업규칙 일부 개정(안) .....      | 7  |
| 3. 공용차량 관리규칙 일부 개정(안) ..... | 12 |

# **1 인사복무규정 일부 개정규정(안)**

## **1. 개 정 이 유**

- 「근로기준법」 및 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률」의 내용을 구체적으로 명시하고 현행화하고자 함
- ※ 「가족친화기업 재인증 현장심사 결과보고」(인사2024-13284호, 2024.8.8.) 관련 조치

## **2. 개정 주요내용**

- 육아기 근로시간 단축 제도에 대한 설명을 구체적으로 기재하고, 임신부와 18세 미만자의 야간·휴일근로에 대하여 제한하도록 함(안 제27조)
- 가족돌봄휴직을 위한 가족의 대상 범위에 조부모 및 손자녀를 포함(안 제45조)

## **3. 개정(안): 덧 붙 임**

## **4. 신·구조문 대비표: 덧 붙 임**

## 인사복무규정 일부 개정규정(안)

경기연구원 인사복무규정을 다음과 같이 개정한다.

제27조 제6항 “육아휴직을 신청할 수 있는 근로자가 육아휴직 대신 근로시간의 단축을 신청하는 경우에 이를 허용하여야 하며, 세부 운영방법은 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률」 등 관련 법령을 따른다.”를

“원장은 직원이 만 8세 이하 또는 초등학교 2학년 이하의 자녀를 양육하기 위하여 육아기 근로시간 단축을 신청하는 경우에 다음 각 호에 따라 허용하여야 한다. 다만, 대체인력 채용이 불가능한 경우, 정상적인 사업 운영에 중대한 지장을 초래하는 경우 등 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률 시행령」으로 정하는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 육아기 근로시간 단축을 허용하는 경우 단축 후 근로시간은 주당 15시간 이상이어야 하고 35시간을 넘어서는 아니 된다.
2. 육아기 근로시간 단축의 기간은 1년 이내로 한다. 다만, 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률」 제19조제1항에 따라 육아휴직을 신청할 수 있는 근로자가 제19조제2항에 따른 육아휴직 기간 중 사용하지 아니한 기간이 있으면 그 기간을 가산한 기간 이내로 한다.
3. 이 밖의 신청 및 절차에 대한 사항은 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률」 등 관련 법령에 따른다.”로 개정한다.

제27조 제10항 “원장은 임신부와 18세 미만자를 오후 10시부터 오전 6시까지의 시간 및 휴일에 근로시키지 못한다. 다만, 18세 미만자 및 산후 1년이 지나지 아니한 여성의 동의가 있는 경우, 임신 중의 여성이 명시적으로 청구하는 경우에 고용노동부장관의 인가를 받아 야간과 휴일에 근로하게 할 수 있다.”를 신설한다.

제45조 제2항 제4호 중 “부모·배우자·자녀 또는 배우자의 부모의 간호를 위하여 필요한 때”를 “조부모, 부모, 배우자, 배우자의 부모, 자녀 또는 손자녀의 간호를 위

하여 필요한 때”로 개정한다.

#### 부 칙

이 규정은 이사회 의결을 거쳐 공포한 날부터 시행한다.

## 신·구조문 대비표

| 현행                                                                                                                                                                                                                     | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>제27조(근무시간) ①~⑤ (생략)</b></p> <p>⑥ 육아휴직을 신청할 수 있는 근로자가 육아휴직 대신 근로시간의 단축을 신청하는 경우에 이를 허용하여야 하며, 세부 운영방법은 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률」 등 관련 법령을 따른다.</p>                                                               | <p><b>제27조(근무시간) ①~⑤ (현행과 같음)</b></p> <p>⑥ 원장은 직원이 만 8세 이하 또는 초등학교 2학년 이하의 자녀를 양육하기 위하여 육아기 근로시간 단축을 신청하는 경우에 다음 각 호에 따라 허용하여야 한다. 다만, 대체인력 채용이 불가능한 경우, 정상적인 사업 운영에 중대한 지장을 초래하는 경우 등 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률 시행령」으로 정하는 경우에는 그러하지 아니하다</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 육아기 근로시간 단축을 허용하는 경우 단축 후 근로시간은 주당 15시간 이상이어야 하고 35시간을 넘어서는 아니 된다.</li> <li>2. 육아기 근로시간 단축의 기간은 1년 이내로 한다. 다만, 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률 제19조제1항에 따라 육아휴직을 신청할 수 있는 근로자가 제19조제2항에 따른 육아휴직 기간 중 사용하지 아니한 기간이 있으면 그 기간을 가산한 기간 이내로 한다.</li> <li>3. 이 밖의 신청 및 절차에 대한 사항은 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률」 등 관련 법령에 따른다.</li> </ol> |
| <p>⑩ &lt;시설&gt;</p>                                                                                                                                                                                                    | <p>⑩ 원장은 임신부와 18세 미만자를 오후 10시부터 오전 6시까지의 시간 및 휴일에 근로시키지 못한다. 다만, 18세 미만자 및 산후 1년이 지나지 아니한 여성의 동의가 있는 경우, 임신 중의 여성이 명시적으로 청구하는 경우에 고용노동부장관의 인가를 받아 야간과 휴일에 근로하게 할 수 있다.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>제45조(휴직) ① (생략)</b></p> <p>② 직원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하였을 때에는 임용권자는 본인의 의사에 따라 휴직을 명할 수 있다. 다만 제3호의 경우에는 특별한 사정이 없는 한 휴직을 명하여야 한다.</p> <p>4. 사고 또는 질병등으로 장기간의 요양을 요하는 <u>부모·배우자·자녀 또는 배우자의 부모의 간호를 위하여 필요한 때</u></p> | <p><b>제45조(휴직) ① (현행과 같음)</b></p> <p>② -----<br/>-----<br/>-----<br/>-----.</p> <p>4. -----<br/><u>조부모, 부모, 배우자, 배우자의 부모, 자녀 또는 손자녀</u>-----</p> <p style="text-align: center;">부 칙</p> <p>이 규정은 이사회 의결을 거쳐 공포한 날부터 시행한다.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

## 2 취업규칙 일부 개정규칙(안)

### 1. 개 정 이 유

- 「근로기준법」 및 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률」의 내용을 구체적으로 명시하고 현행화하고자 함
  - ※ 「가족친화기업 재인증 현장심사 결과보고」(인사2024-13284호, 2024.8.8.) 관련 조치
- 「인사복무규정」 최근 개정 사항(특별휴가 부분)을 반영하도록 정비
  - ※ (참고) 「규정 개정 공포」(인사2024-11695호, 2024.7.15.)

### 2. 개정 주요내용

- 육아기 근로시간 단축 제도에 대한 설명을 구체적으로 기재하고, 임신부와 18세 미만자의 야간·휴일근로에 대하여 제한하도록 함(안 제10조)
- 특별휴가제도 현행화 (안 제22조, [별표 1])
- 가족돌봄휴직을 위한 가족의 대상 범위에 조부모 및 손자녀를 포함 (안 제23조)

### 3. 개정(안): 덧 붙 임

### 4. 신·구조문 대비표: 덧 붙 임

## 취업규칙 일부 개정규칙(안)

경기연구원 취업규칙을 다음과 같이 개정한다.

제10조 제6항 “육아휴직을 신청할 수 있는 근로자가 육아휴직 대신 근로시간의 단축을 신청하는 경우에 이를 허용하여야 하며, 세부 운영방법은 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률」 등 관련 법령을 따른다.”를

“원장은 직원이 만 8세 이하 또는 초등학교 2학년 이하의 자녀를 양육하기 위하여 육아기 근로시간 단축을 신청하는 경우에 다음 각 호에 따라 허용하여야 한다. 다만, 대체인력 채용이 불가능한 경우, 정상적인 사업 운영에 중대한 지장을 초래하는 경우 등 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률 시행령」으로 정하는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 육아기 근로시간 단축을 허용하는 경우 단축 후 근로시간은 주당 15시간 이상이어야 하고 35시간을 넘어서는 아니 된다.
2. 육아기 근로시간 단축의 기간은 1년 이내로 한다. 다만, 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률」 제19조제1항에 따라 육아휴직을 신청할 수 있는 근로자가 제19조제2항에 따른 육아휴직 기간 중 사용하지 아니한 기간이 있으면 그 기간을 가산한 기간 이내로 한다.
3. 이 밖의 신청 및 절차에 대한 사항은 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률」 등 관련 법령에 따른다.”로 개정한다.

제10조 제11항 “원장은 임신부와 18세 미만자를 오후 10시부터 오전 6시까지의 시간 및 휴일에 근로시키지 못한다. 다만, 18세 미만자 및 산후 1년이 지나지 아니한 여성의 동의가 있는 경우, 임신 중의 여성이 명시적으로 청구하는 경우에 고용노동부장관의 인가를 받아 야간과 휴일에 근로하게 할 수 있다.”를 신설한다.

제22조 제6항 “제1호 내지 제3호”를 “제2호 내지 제4호”로 이관하고, 제1호 “1. 재직기간 5년 이상 10년 미만: 5일(2회로 나누어 사용 가능)”을 신설한다.

같은 조 제18항 내지 제21항을 아래와 같이 신설한다.



⑱ 직원은 임신 후 12주 이후부터 36주 이내인 기간 동안 휴식이나 병원 진료 등을 위한 모성보호시간을 1일 2시간의 범위에서 받을 수 있다. 이 경우 모성보호시간의 사용 기준 및 절차 등에 관하여 별도로 정한다.

⑲ 배우자가 난임치료시술을 받는 경우, 남성 직원이 신청하면 매 시술 시마다 제12항제1호 각 목의 구분에 따른 휴가일수만큼 배우자 동행휴가를 줄 수 있다.

⑳ 만 5세 이하(생후 72개월 미만)의 자녀를 가진 직원은 24개월의 범위에서 자녀돌봄, 육아 등을 위한 1일 최대 2시간의 육아시간을 받을 수 있다. 이 경우 육아시간의 사용 기준 및 절차 등에 관하여 별도로 정한다.

㉑ 재직기간 1년 이상 5년 미만을 근무한 직원은 해당 재직기간 중에 3일의 새내기 도약휴가를 받을 수 있다.

제23조 제2항 제4호 중 “부모·배우자·자녀 또는 배우자의 부모의 간호를 위하여 필요한 때”를 “조부모, 부모, 배우자, 배우자의 부모, 자녀 또는 손자녀의 간호를 위하여 필요한 때”로 개정한다.

[별표1] 특별휴가일수표의 출산 배우자 휴가일수를 “10”에서 “10(한 번에 둘 이상의 자녀를 출산한 경우에는 15)”로 개정한다.

## 부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행하되, 개정 내용과 중복되는 연구원의 제규정이 있는 경우에는 해당 제규정에 따른 시행 시점부터 시행된 것으로 본다.

## 신·구조문 대비표

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>제10조(근무시간) ①~⑤ (생략)</b></p> <p>⑥ 육아휴직을 신청할 수 있는 근로자가 육아휴직 대신 근로시간의 단축을 신청하는 경우에 이를 허용하여야 하며, 세부 운영방법은 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률」 등 관련 법령을 따른다.</p>                                                                                                                                                         | <p><b>제10조(근무시간) ①~⑤ (현행과 같음)</b></p> <p>⑥ 원장은 직원이 만 8세 이하 또는 초등학교 2학년 이하의 자녀를 양육하기 위하여 육아기 근로시간 단축을 신청하는 경우에 다음 각 호에 따라 허용하여야 한다. 다만, 대체인력 채용이 불가능한 경우, 정상적인 사업 운영에 중대한 지장을 초래하는 경우 등 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률 시행령」으로 정하는 경우에는 그러하지 아니하다</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 육아기 근로시간 단축을 허용하는 경우 단축 후 근로시간은 주당 15시간 이상이어야 하고 35시간을 넘어서는 아니 된다.</li> <li>2. 육아기 근로시간 단축의 기간은 1년 이내로 한다. 다만, 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률 제19조제1항에 따라 육아휴직을 신청할 수 있는 근로자가 제19조제2항에 따른 육아휴직 기간 중 사용하지 아니한 기간이 있으면 그 기간을 가산한 기간 이내로 한다.</li> <li>3. 이 밖의 신청 및 절차에 대한 사항은 「남녀고용평등과 일가정 양립 지원에 관한 법률」 등 관련 법령에 따른다.</li> </ol> |
| <p>⑪ &lt;신설&gt;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>⑪ 원장은 임신부와 18세 미만자를 오후 10시부터 오전 6시까지의 시간 및 휴일에 근로시키지 못한다. 다만, 18세 미만자 및 산후 1년이 지나지 아니한 여성의 동의가 있는 경우, 임신 중의 여성이 명시적으로 청구하는 경우에 고용노동부장관의 인가를 받아 야간과 휴일에 근로하게 할 수 있다.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <p><b>제22조(특별휴가) ① ~ ⑤ (현행과 같음)</b></p> <p>⑥ 원장은 장기재직한 직원에 대하여, 다음과 같이 포상휴가를 허가할 수 있다.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 재직기간 10년 이상 20년 미만: 10일(2회로 나누어 사용 가능)</li> <li>2. 재직기간 20년 이상 30년 미만: 20일(4회까지로 나누어 사용 가능)</li> <li>3. 재직기간 30년 이상: 20일(4회까지로 나누어 사용 가능)</li> <li>4. &lt;신설&gt;</li> </ol> | <p><b>제22조(특별휴가) ① ~ ⑤ (현행과 같음)</b></p> <p>⑥ -----</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 재직기간 5년 이상 10년 미만: 5일(2회로 나누어 사용 가능)</li> <li>2. (현행 제1호와 같음)</li> <li>3. (현행 제2호와 같음)</li> <li>4. (현행 제3호와 같음)</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| 현행                                                                                                                                                                                                                    | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |     |    |    |   |    |   |    |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |     |    |    |   |    |   |    |     |                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----|----|----|---|----|---|----|-----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|-----|----|----|---|----|---|----|-----|------------------------------------|
| <p>⑦ ~ ⑰ (생략)</p> <p>⑱ &lt;신설&gt;</p> <p>⑲ &lt;신설&gt;</p> <p>⑳ &lt;신설&gt;</p> <p>㉑ &lt;신설&gt;</p>                                                                                                                     | <p>⑦ ~ ⑰ (현행과 같음)</p> <p>⑱ <u>직원은 임신 후 12주 이후부터 36주 이내인 기간 동안 휴식이나 병원 진료 등을 위한 모성보호시간을 1일 2시간의 범위에서 받을 수 있다. 이 경우 모성보호시간의 사용 기준 및 절차 등에 관하여 별도로 정한다.</u></p> <p>⑲ <u>배우자가 난임치료시술을 받는 경우, 남성이 신청하면 매 시술 때마다 제12항제1호 각목의 구분에 따른 휴가일수만큼 배우자 동행휴가를 줄 수 있다.</u></p> <p>⑳ <u>만 5세 이하(생후 72개월 미만)의 자녀를 가진 직원은 24개월의 범위에서 자녀돌봄, 육아 등을 위한 1일 최대 2시간의 육아시간을 받을 수 있다. 이 경우 육아시간의 사용 기준 및 절차 등에 관하여 별도로 정한다.</u></p> <p>㉑ <u>재직기간 1년 이상 5년 미만을 근무한 직원은 해당 재직기간 중에 3일의 새내기도약휴가를 받을 수 있다.</u></p> |                                    |     |    |    |   |    |   |    |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |     |    |    |   |    |   |    |     |                                    |
| <p>제23조(휴직) ① (생략)</p> <p>② 직원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하였을 때에는 임용권자는 본인의 의사에 따라 휴직을 명할 수 있다. 다만 제3호의 경우에는 특별한 사정이 없는 한 휴직을 명하여야 한다.</p> <p>4. 사고 또는 질병등으로 장기간의 요양을 요하는 <u>부모·배우자·자녀 또는 배우자의 부모의</u> 간호를 위하여 필요한 때</p>       | <p>제23조(휴직) ① (현행과 같음)</p> <p>② -----<br/>-----<br/>-----<br/>-----.</p> <p>4. -----<br/><u>조부모, 부모, 배우자, 배우자의 부모, 자녀 또는 손자녀</u>-----<br/>-----</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                    |     |    |    |   |    |   |    |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |     |    |    |   |    |   |    |     |                                    |
| <p>[별표1] 특 별 휴 가 일 수 표</p> <table><tr><th>구 분</th><th>대 상</th><th>일 수</th></tr><tr><td rowspan="2">결혼</td><td>본인</td><td>5</td></tr><tr><td>자녀</td><td>1</td></tr><tr><td>출산</td><td>배우자</td><td>10</td></tr></table> | 구 분                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 대 상                                | 일 수 | 결혼 | 본인 | 5 | 자녀 | 1 | 출산 | 배우자 | 10 | <p>[별표1] 특 별 휴 가 일 수 표</p> <table><tr><th>구 분</th><th>대 상</th><th>일 수</th></tr><tr><td rowspan="2">결혼</td><td>본인</td><td>5</td></tr><tr><td>자녀</td><td>1</td></tr><tr><td>출산</td><td>배우자</td><td>10<br/>(한 번에 둘 이상의 자녀를 출산한 경우에는 15)</td></tr></table> | 구 분 | 대 상 | 일 수 | 결혼 | 본인 | 5 | 자녀 | 1 | 출산 | 배우자 | 10<br>(한 번에 둘 이상의 자녀를 출산한 경우에는 15) |
| 구 분                                                                                                                                                                                                                   | 대 상                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 일 수                                |     |    |    |   |    |   |    |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |     |    |    |   |    |   |    |     |                                    |
| 결혼                                                                                                                                                                                                                    | 본인                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5                                  |     |    |    |   |    |   |    |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |     |    |    |   |    |   |    |     |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                       | 자녀                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1                                  |     |    |    |   |    |   |    |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |     |    |    |   |    |   |    |     |                                    |
| 출산                                                                                                                                                                                                                    | 배우자                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 10                                 |     |    |    |   |    |   |    |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |     |    |    |   |    |   |    |     |                                    |
| 구 분                                                                                                                                                                                                                   | 대 상                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 일 수                                |     |    |    |   |    |   |    |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |     |    |    |   |    |   |    |     |                                    |
| 결혼                                                                                                                                                                                                                    | 본인                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5                                  |     |    |    |   |    |   |    |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |     |    |    |   |    |   |    |     |                                    |
|                                                                                                                                                                                                                       | 자녀                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1                                  |     |    |    |   |    |   |    |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |     |    |    |   |    |   |    |     |                                    |
| 출산                                                                                                                                                                                                                    | 배우자                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 10<br>(한 번에 둘 이상의 자녀를 출산한 경우에는 15) |     |    |    |   |    |   |    |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |     |    |    |   |    |   |    |     |                                    |
| <p>(이하 생략)</p>                                                                                                                                                                                                        | <p>(이하 현행과 같음)</p> <p style="text-align: center;">부 칙</p> <p>이 규칙은 공포한 날부터 시행하되, 개정 내용과 중복되는 연구원의 제규정이 있는 경우에는 해당 제규정에 따른 시행 시점부터 시행된 것으로 본다.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                    |     |    |    |   |    |   |    |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                        |     |     |     |    |    |   |    |   |    |     |                                    |

### 3. **공용차량 관리규칙 일부 개정(안)**

#### 1. 개정 이유

- 우리원 규칙<sup>1)</sup>에서 사용하는 ‘공용[公用]차량’ 명칭은 공적인 업무에 사용하는 차량을 의미하는 것이나, 다수가 사용한다는 공용[共用]의 의미로 오해하는 경우가 있어 이해하기 쉽고 명확하도록 용어를 ‘공용’에서 ‘공무용’으로 변경하고자 함
- 효율적이고 투명한 차량관리를 위해 차고지 지정에 관한 사항을 명시하고자 함
- 수리를 요하나 수리함이 비경제적(경제적 수리한계 금액 초과)인 사용 불가능 상태의 차량도 최단운행연한<sup>2)</sup>을 경과해야 교체 가능하여 이를 개선하고자 함

#### 2. 주요 내용

- ‘공용차량’ 명칭을 ‘공무용차량’으로 변경(제명, 제2조, 제3조, 별표1)
  - 제명 변경: ‘공용차량 관리규칙’ → ‘공무용차량 관리규칙’
  - 조문 내 ‘공용차량’ 명칭을 ‘공무용차량’으로 변경
- 에너지절감을 위한 친환경 자동차를 구매하도록 노력하는 규정 신설(안 제5조의2)
- 공무용차량의 차고지를 연구원으로 하며, 차량의 효율적 운영·관리를 위하여 필요한 경우 별도의 차고지를 인정하는 규칙 신설(안 제17조)
- 경제적 수리한계 금액 초과인 경우 교체할 수 있도록 개선(안 제5조)

#### 3. 개정규칙(안) : 덧붙임

#### 4. 신·구조문 대비표 : 덧붙임

#### 5. 참고자료 : 덧붙임

---

1) 중앙 정부의 경우 「공무용 차량 관리 규정」으로 운영(대통령령 제34626호, 2024. 7. 2. 개정)

2) 교체 기준: 8년 & 12만km 이상 또는 10년 이상

## 공용차량 관리규칙 일부 개정(안)

경기연구원 공용차량 관리규칙을 다음과 같이 개정한다.

규칙의 제명 “공용차량 관리규칙”을 “공무용차량 관리규칙”으로 개정한다.

제2조제1호 및 제3조제2항 중 “공용차량”을 “공무용차량”으로 개정한다.

제5조 제3항 “제2항에도 불구하고 수리를 요하는 차량으로서 수리함이 비경제적(경제적 수리한계 금액초과)인 차량은 교체할 수 있다.”를 신설한다.

제5조의 2(에너지 절감차량 및 환경친화적 자동차의 구매) “원장은 「환경친화적 자동차의 개발 및 보급 촉진에 관한 법률」에 따른 환경친화적 자동차를 구매 또는 임차하도록 노력하여야 한다.”를 신설한다.

제17조를 아래와 같이 신설한다.

제17조(차량의 입고) ① 직원운전자는 운행 종료 시 연구원 주차장에 차량을 입고하여야 한다.

② 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 1에 해당하는 경우에는 차고지를 달리할 수 있다.

1. 차량총괄부서장이 예산절감, 차량의 효율적 운영·관리 등을 위하여 필요하다고 인정하는 경우(전용차량의 경우 당연 포함한다.)
2. 업무수행을 목적으로 다른 지역에 숙박하여 출장하거나 근무시간을 초과하여 출장하는 등 부득이한 사유가 있는 경우. 단, 사전에 별표 제5호 서식의 차고지 별도지정 신청서를 차량총괄부서에 제출하여야 한다.

[별표 1] 중 “공용차량”을 “공무용차량”으로 개정한다.

[별지 제5호 서식]을 다음과 같이 신설한다.

[별지 제5호서식]

## 차고지 별도지정 신청서

|       |     |  |      |  |
|-------|-----|--|------|--|
| 차량명   |     |  | 차량번호 |  |
| 차량사용자 | 소 속 |  | 성 명  |  |
| 변동기간  |     |  |      |  |
| 차고지   | 주소  |  |      |  |
| 사유    |     |  |      |  |

아래 사항에 동의하며, 공무용차량 관리규칙 제17조 제2항에 따라 신청하오니  
승인하여 주시기 바랍니다.

- 아 래 -

1. 위 차량을 사적으로 절대 이용하지 않는다.
2. 주차 중 차량도난, 피해 등이 발생 시 보험적용을 받지 못할 경우에는 귀책  
사유가 있는 차량사용자 또는 운전자가 변상 및 수리 등 기타비용을 부담할  
것을 동의 합니다.

년 월 일  
신 청 인 (인)

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

## 신·구조문 대비표

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                         | 개정안                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>제2조(정의)</b> 이 규칙에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.</p> <p>1. “<u>공용차량</u>”이란 경기연구원이 관리·운영하는 자동차(「자동차관리법」제2조제1호에 따른 자동차를 말하며, 이륜자동차는 제외한다)를 말하며, 임차차량을 포함한다.</p>                                                                                                  | <p><b>제2조(정의)</b> 이 규칙에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.</p> <p>1. “<u>공무용차량</u>”-----<br/>-----<br/>-----<br/>-----.</p>                 |
| <p><b>제3조(차량의 구분)</b> ①연구원의 모든 차량은 업무활동을 위하여 지원한다.</p> <p>②연구원 <u>공용차량</u>은 업무용과 전용으로 구분하고, 원장과 부원장, 소장은 전용차량을 지원한다.</p>                                                                                                                                   | <p><b>제3조(차량의 구분)</b> ①(좌동)</p> <p>②----- <u>공무용차량</u>-----<br/>-----<br/>-----.</p>                                          |
| <p><b>제5조(차량교체 승인)</b> ①신규차량으로 교체시에는 소요예산, 교체목적 등이 포함된 세부내역을 차량총괄부서의 장에게 요청하여 원장의 승인을 받아야 한다.</p> <p>②제1항에 따라 차량을 신규차량으로 교체시에는 승용차, 승합차는 최단운행연한(차량의 최초 등록일로부터 10년)을 경과하는 경우 또는 최단운행연한(조달청장이 고시하는 내용연수)을 경과하고 총주행거리가 12만km를 초과하는 차량이어야 한다.</p> <p>③(신설)</p> | <p><b>제5조(차량교체 승인)</b> ①(좌동)</p> <p>②(좌동)</p> <p>③<u>제2항에도 불구하고 수리를 요하는 차량으로서 수리함이 비경제적(경제적 수리한계 금액초과)인 차량은 교체할 수 있다.</u></p> |
| <p><b>제5조의 2(신설)</b></p>                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>제5조의 2(에너지 절감차량 및 환경친화적 자동차의 구매)</b> 원장은 「환경친화적 자동차의 개발 및 보급 촉진에 관한 법률」에 따른 환경친화적 자동차를 구매 또는 임차하도록 노력하여야 한다.</p>        |

| 현행                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 행    | 개정안                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                        |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |             |   |          |                   |   |          |                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |          |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |              |   |          |                    |   |          |                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------|----|----------|---|----------|--------------------------------------------------------|--|-----------|---|----------|-------------|---|----------|-------------------|---|----------|----------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------|----------|------|----|----------|---|----------|--------------------------------------------------------|--|-----------|---|----------|--------------|---|----------|--------------------|---|----------|-----------------------|
| 제17조(신설)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |      | 제17조(차량의 입고) ①직원운전자는 운행 종료 시 연구원 주차장에 차량을 입고하여야 한다.<br>②제1항에도 불구하고 다음 각 호의 1에 해당하는 경우에는 차고지를 달리할 수 있다.<br>1. 차량총괄부서장이 예산절감, 차량의 효율적 운영·관리 등을 위하여 필요하다고 인정하는 경우(전용차량의 경우 당연 포함한다.)<br>2. 업무수행을 목적으로 다른 지역에 숙박하여 출장하거나 근무시간을 초과하여 출장하는 등 부득이한 사유가 있는 경우. 단, 사전에 별표 제5호 서식의 차고지 별도지정 신청서를 차량총괄부서에 제출하여야 한다. |                                                        |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |             |   |          |                   |   |          |                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |          |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |              |   |          |                    |   |          |                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |      | 부 칙<br>이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                        |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |             |   |          |                   |   |          |                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |          |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |              |   |          |                    |   |          |                       |
| [별표 1]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      | [별표 1]                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                        |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |             |   |          |                   |   |          |                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |          |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |              |   |          |                    |   |          |                       |
| 차량의 용도별 · 유형별 배정 정수                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |      | 차량의 용도별 · 유형별 배정 정수                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                        |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |             |   |          |                   |   |          |                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |          |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |              |   |          |                    |   |          |                       |
| <table><tr><th>용도</th><th>기준정수</th><th>규모 또는 유형</th><th>배정대상</th><th>비고</th></tr><tr><td>승용합용(전용)</td><td>3</td><td>승용 · 승합차</td><td>원장 (2,800cc 이하)<br/>부원장 (2,500cc 이하)<br/>소장 (2,500cc 이하)</td><td rowspan="4"></td></tr><tr><td rowspan="3">승용합용(업무용)</td><td>4</td><td>승용 · 승합차</td><td>본원 업무용 공용차량</td></tr><tr><td>1</td><td>승용 · 승합차</td><td>북부자치연구본부 업무용 공용차량</td></tr><tr><td>1</td><td>승용 · 승합차</td><td>경기도공공투자관리센터 업무용 공용차량</td></tr></table> | 용도   | 기준정수                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 규모 또는 유형                                               | 배정대상 | 비고 | 승용합용(전용) | 3 | 승용 · 승합차 | 원장 (2,800cc 이하)<br>부원장 (2,500cc 이하)<br>소장 (2,500cc 이하) |  | 승용합용(업무용) | 4 | 승용 · 승합차 | 본원 업무용 공용차량 | 1 | 승용 · 승합차 | 북부자치연구본부 업무용 공용차량 | 1 | 승용 · 승합차 | 경기도공공투자관리센터 업무용 공용차량 |  | <table><tr><th>용도</th><th>기준정수</th><th>규모 또는 유형</th><th>배정대상</th><th>비고</th></tr><tr><td>승용합용(전용)</td><td>3</td><td>승용 · 승합차</td><td>원장 (2,800cc 이하)<br/>부원장 (2,500cc 이하)<br/>소장 (2,500cc 이하)</td><td rowspan="4"></td></tr><tr><td rowspan="3">승용합용(업무용)</td><td>4</td><td>승용 · 승합차</td><td>본원 업무용 공무용차량</td></tr><tr><td>1</td><td>승용 · 승합차</td><td>북부자치연구본부 업무용 공무용차량</td></tr><tr><td>1</td><td>승용 · 승합차</td><td>경기도공공투자관리센터 업무용 공무용차량</td></tr></table> | 용도 | 기준정수 | 규모 또는 유형 | 배정대상 | 비고 | 승용합용(전용) | 3 | 승용 · 승합차 | 원장 (2,800cc 이하)<br>부원장 (2,500cc 이하)<br>소장 (2,500cc 이하) |  | 승용합용(업무용) | 4 | 승용 · 승합차 | 본원 업무용 공무용차량 | 1 | 승용 · 승합차 | 북부자치연구본부 업무용 공무용차량 | 1 | 승용 · 승합차 | 경기도공공투자관리센터 업무용 공무용차량 |
| 용도                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 기준정수 | 규모 또는 유형                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 배정대상                                                   | 비고   |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |             |   |          |                   |   |          |                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |          |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |              |   |          |                    |   |          |                       |
| 승용합용(전용)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3    | 승용 · 승합차                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 원장 (2,800cc 이하)<br>부원장 (2,500cc 이하)<br>소장 (2,500cc 이하) |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |             |   |          |                   |   |          |                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |          |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |              |   |          |                    |   |          |                       |
| 승용합용(업무용)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 4    | 승용 · 승합차                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 본원 업무용 공용차량                                            |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |             |   |          |                   |   |          |                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |          |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |              |   |          |                    |   |          |                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1    | 승용 · 승합차                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 북부자치연구본부 업무용 공용차량                                      |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |             |   |          |                   |   |          |                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |          |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |              |   |          |                    |   |          |                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1    | 승용 · 승합차                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 경기도공공투자관리센터 업무용 공용차량                                   |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |             |   |          |                   |   |          |                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |          |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |              |   |          |                    |   |          |                       |
| 용도                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 기준정수 | 규모 또는 유형                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 배정대상                                                   | 비고   |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |             |   |          |                   |   |          |                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |          |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |              |   |          |                    |   |          |                       |
| 승용합용(전용)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 3    | 승용 · 승합차                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 원장 (2,800cc 이하)<br>부원장 (2,500cc 이하)<br>소장 (2,500cc 이하) |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |             |   |          |                   |   |          |                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |          |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |              |   |          |                    |   |          |                       |
| 승용합용(업무용)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 4    | 승용 · 승합차                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 본원 업무용 공무용차량                                           |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |             |   |          |                   |   |          |                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |          |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |              |   |          |                    |   |          |                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1    | 승용 · 승합차                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 북부자치연구본부 업무용 공무용차량                                     |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |             |   |          |                   |   |          |                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |          |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |              |   |          |                    |   |          |                       |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1    | 승용 · 승합차                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 경기도공공투자관리센터 업무용 공무용차량                                  |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |             |   |          |                   |   |          |                      |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |      |          |      |    |          |   |          |                                                        |  |           |   |          |              |   |          |                    |   |          |                       |



